

Você deve entregar na Biblioteca Setorial (ao lado da Odonto):

- > 1. Um exemplar da dissertação;
- > 2. Termo BDTD (clique no link);
<http://200.129.163.133:8080/fichacatalografica/termoAutorizacaoPublicacao/gerar>
- > 3. Carta de autorização (em anexo);
- > 4. CD em PDF em um só arquivo da dissertação.

Mediante o depósito dessa documentação, a biblioteca emitirá o* comprovante do referido depósito, que será anexado ao processo da expedição de diplomas a ser enviado ao DPG, com os demais documentos:

1. **Capa de SIE;**
2. **Ofício de solicitação;**
3. **Histórico PG original;**
4. Cópia do Diploma de Graduação;
5. Cópia do Histórico de Graduação;
6. Cópia da Certidão de nascimento ou casamento;
7. Cópias de RG e CPF;
8. Nada consta da Biblioteca Central;
9. Cópia do Artigo e Cópia do e-mail de submissão à revista indexada.

Os três primeiros são providenciados na Secretaria do Mestrado.